



3. КОМПЕТЕНЦИИ И ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. К компетенции Общего собрания относится: -принятие Правил внутреннего трудового распорядка; -принятие решения о необходимости заключения коллективного договора; -обсуждение и принятие, а также внесение изменений и дополнений в коллективный договор; - заслушивание ежегодного отчета представительного органа и администрации о выполнении коллективного трудового договора; -рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором или Педагогическим советом; -принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положениях и других локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся; -контроль своевременности предоставления обучающимся и работникам мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

3.2. Общее собрание осуществляет функции: -рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Центра; -рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект учебно- календарного плана Центра; -принимает Устав, вносит в него изменения и дополнения; -обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Центре; -организации и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Центра; -вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Центра; -определяет размер доплат и других выплат, имеющих в Центре из фонда оплаты труда; 2 -заслушивает отчеты о работе директора Центра и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы.

4.ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1 Общее собрание имеет право: -участвовать в управлении образовательной организации; -выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право: -потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; -при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ

5.1 Работники и обучающиеся Центра вправе принимать участие в Общем собрании в период действия трудового договора или Договора об оказании платных образовательных услуг, соответственно.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на каждый раз, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания: -организует деятельность Общего собрания; -информирует членов трудового коллектива и обучающихся Центра о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения; -организует подготовку и проведение заседания; -контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается по мере необходимости.

5.6. Собрание считается правомочным в случае присутствия на нем более половины работников и по одному представителю обучающихся от каждой учебной группы.

5.7. Решения на заседании Общего собрания принимаются большинством голосов членов Общего собрания открытым голосованием.

5.8. Решения Собрания являются рекомендательными. Решения Собрания, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками Центра и участниками образовательного процесса.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Общее собрание несет ответственность: -за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; -за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1 Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколах фиксируются: -дата проведения; -количественное присутствие работников и обучающихся Центра; -приглашенные (ФИО, должность); -повестка дня; -ход обсуждения вопросов; -предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц; -решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Документ подписан электронной подписью и отправлен
через АО «ПФ «СКБ Контур» 01.03.2022 в 12:27

Имя файла «Подтверждение ОВЭД»

@ АУЛОВА ВИКТОРИЯ НИКОЛАЕВНА

Сертификат: 1866dd95b0407a82c8a7fdb5c80c06a73996f9eed

Действует с 16.07.2021 до 16.10.2022